# Standaardformulier publicatieplicht
Fondswervende instellingen

## 1 Algemene gegevens instelling

| | |
|---|---|
| Naam | Stichting LI-MA |
| Nummer Kamer van Koophandel (*) | 56569254 |

**Contactgegevens**. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

| | |
|---|---|
| Adres | Arie Biemondstraat 111 |
| Telefoonnummer | 0203892030 |
| E-mailadres | info@li-ma.nl |
| Website (*) | www.li-ma.nl |
| RSIN (**) | 852191005 |
| Actief in sector (*) | - Primaire sector - |
| | - Secundaire sector (indien van toepassing) - |
| | - Secundaire sector (indien van toepassing) - |
| In welke landen is uw instelling actief? (*) | Nederland, Internationaal |
| Aantal medewerkers (*) | 2 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.* |
| Aantal vrijwilligers (*) | 1 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.* |

**Statutair bestuur van de instelling**

| Naam bestuurslid | Functie bestuurslid |
|---|---|
| Schenly Jonis | Voorzitter |
| Sandra Oom | lid |
| Carla Hoekendijk | lid |
| Maritska Witte | lid |
| Roderic Evans-Knaub | interim-penningmeester |

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [X] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [X] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [X] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [X] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [X] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [X] Overig

*(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen*

## 1 Algemeen *(vervolg)*

**Doelstelling**
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het actief ondersteunen, promoten, stimuleren van verbindingen tussen technologie en kunst en het verduurzamen van toegang tot digitale kunstuitingen. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met voorstaande in de ruimste zin verbandhouden of daartoe bevorderlijk zijn. De stichting tracht haar doel onder andere te verwezenlijke door het verzamelen, vertonen, verspreiden en conserveren van de onder het eerste punt benoemde kunstuitingen en het onderzoeken van toekomstige mogelijkheden en voorwaarde hiertoe. De Stichting volgt de Code Governance.

**Hoofdlijnen beleidsplan**
*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.*
*In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie beleidsplan

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten worden gevormd door subsidies, dienstverlening, presentaties, onderzoek, educatie, advieswerkzaamheden en in kleinere mate donaties, schenkingen, legaten en verhuur en verkoop. Zie ook het beleidsplan.

## 1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Zie beleidsplan

Url van het beleidsplan
*Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

https://li-ma.nl/strapi/uploads/DEF_LI_MA_Jaarverslag_2025_b5c7a2f6d9.pdf

**Beloningsbeleid**
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Stichting LI-MA volgt de CAO Richtlijn functie- en loongebouw presentatie-instellingen voor beeldende kunst en volgt de Fair Practise Code.

**Activiteitenverslag**
*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

Url van het activiteiten-verslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://li-ma.nl/strapi/uploads/DEF_LI_MA_Jaarverslag_2025_b5c7a2f6d9.pdf

## 2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

### Activa

| | | |
|---|---|---|
| Immateriële vaste activa | € 0 | € |
| Materiële vaste activa | € 22589 | € |
| Financiële vaste activa | € 0 | € |
| | + € | + € |
| Voorraden | € 0 | € |
| Vorderingen & overlopende activa | € 95028 | € |
| Effecten | € 0 | € |
| Liquide middelen | € 294085 | € |
| | + € | + € |
| **Totaal** | € | € |

### Passiva

| | | |
|---|---|---|
| Continuïteitsreserve | € 28311 | € |
| Bestemmingsreserve | € 35937 | € |
| Herwaarderings-reserve | € 0 | € |
| Overige reserves | € 0 | € |
| | + € | + € |
| Bestemmingsfondsen | € | € |
| Voorzieningen | € 0 | € |
| Langlopende schulden | € 0 | € |
| Kortlopende schulden | € 347454 | € |
| | + € | + € |
| **Totaal** | € | € |

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Algemeen:
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslagverslaggeving 640 (RJ 640-organisaties-zonder-winststreven), het Burgerlijk Wetboek, Boek 2, Titel 9, en het handboek verantwoording vierjarige subsidies 2025-2028 van het Amsterdam Fonds voor de Kunst.
Immateriële en materiële vaste activa
De immateriële en materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde onder aftrek van de afschrijvingen die gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur. De immateriële en materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 4.500 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages wordt verwezen naar de toelichting op de balans.
Door accountant gecontroleerde gewaarmerkte Jaarrekening is ten alle tijden op te vragen bij LI-MA en gedeponeerd bij Amsterdam Fonds v/d Kunsten

## 3 Staat van baten en lasten

### Baten

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Baten van particulieren** | | | | |
| Collecten | € | | € | |
| Nalatenschappen | € | | € | |
| Overige baten particulieren | € | 957 | € | |
| **Som van baten van particulieren** | € | | € | |
| Baten van bedrijven | € | | € | |
| Baten van loterijinstellingen | € | | € | |
| Baten van subsidie van overheden | € | 183060 | € | |
| Baten van verbonden instellingen zonder winststreven | € | | € | |
| Baten van andere instellingen zonder winststreven | € | 149500 | € | |
| **Som van de geworven baten** | € | | € | |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten | € | 349889 | € | |
| Overige baten | € | 5469 | € | |
| **Som van de baten** | € | | € | |

## 3 Staat van baten en lasten

### Lasten

| | | |
|---|---|---|
| **Besteed aan doelstellingen** | | |
| (Directe) dienst- en hulpverlening | € 524733 | € |
| Aankoop en beheer | € | € |
| Voorlichting en bewustwording | € | € |
| Recreatie, sport en wensvervulling | € | € |
| Onderzoek | € | € |
| Evangelisatie en zending | € | € |
| Educatie, opleidingen en cursussen | € | € |
| Lobby en belangenbehartiging | € | € |
| Anders, namelijk *(vul hier in)* | | |
| | € + | € + |
| **Besteed aan doelstellingen** | € | € |
| Wervingskosten | € | € |
| Kosten beheer en administratie | € 128205 + | € + |
| **Som van de lasten** | € | € |
| Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van: | € 450401 | € |
| **Saldo financiële baten en lasten** | € 35937 | € |
| **Saldo baten en lasten** | € | € |

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Staat van baten en lasten en de balans
Stichting LIMA heeft ultimo 2025 een positief exploitatieresultaat van 35937,- ten opzichte van een negatief exploitatieresultaat van 27.908,- euro in 2024. Dit positieve exploitatieresultaat komt door de noodzakelijke reorganisatie en het uitstellen van noodzakelijke technische investeringen. De exploitatiebegroting van 2026 is door de Raad van Toezicht vastgesteld en heeft een exploitatieresultaat dat op nigil uitkomt.
De bestemming van het resultaat is in de jaarrekening verwerkt. De algemene reserve blijven op 28.311,- euro en er is een continuiteitsreserve aan gemaakt met een bedrag van 15937,- euro. Voor het kunnen doen van de technische investeringen voor de dienstverlening conservering is een bedrag van 20.000 euro gereserveerd.
Kortlopende schulden:
Een deel van de kortlopende schulden bestaat uit nog te betalen royalty's.
De onder kortlopende schulden opgenomen vooruit ontvangen subsidies bestaan uit bijdrage voor het project dat doorloopt in 2026: het project Mapping Digital Art mede mogelijk gemaakt door PICA fonds.

Url van de jaarrekening
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

living media art

**ANBI en CCG informatie Stichting LIMA, 2025**

Stichting LIMA, KvK 56569254 | RSIN 852191005
Adres Arie Biemondstraat 111 | 1054 PD Amsterdam | 020 3892030
Stichting LIMA (hierna: LI-MA) draagt zorg voor ‘het heden, verleden en de toekomst van mediakunst’.

LI-MA organiseert presentaties en tentoonstellingen waarin de rijke geschiedenis van de mediakunst verbonden wordt aan hedendaagse kunstenaars. Als distributeur zorgt LI-MA ervoor dat werk van zowel jonge getalenteerde als gearriveerde mediakunstenaars over de hele wereld te zien is en levert daarmee een wezenlijke bijdrage aan talentontwikkeling binnen de mediakunst in Nederland. LI-MA heeft een omvangrijke collectie (jaren ‘60 tot nu) en zet in op conservering en toegankelijkheid van mediakunst voor nationale instellingen en kunstenaars. LI-MA speelt een sleutelrol als lokaal en internationaal kenniscentrum. Voor een kunstvorm die sterk leunt op technologie is het evident en urgent dat de kennis en expertise gewaarborgd blijft om werken uit het heden en verleden te behouden en vertonen, en dat nieuw werk in ontwikkeling blijft.

LI-MA is een netwerkorganisatie en werkt samen met experts, net werkorganisaties en instellingen uit het (internationale) veld. Onze experts hebben een verschillende achtergrond: van informatica tot kunstgeschiedenis en filmgeschiedenis, van beeldend kunstenaars tot ingenieurs en filosofen. In 2025 bestaat het team uit 10 parttime medewerkers (zzp en werknemers) en in totaal zes stagiaires en 21 vrijwilligers. Het kernteam (werknemers en zzp) bestaat uit: Joost Dofferhoff, registrar, Olivia Brum, junior restaurator duurzame infrastructuur digitale kunst (tot maart), Kees Fopma, video conservering en distributietechiek, Tjarda de Haan, Bits and Bytes United, senior projectleider, Sanneke Huisman, curator (tot april), Annelieke van Halen, coördinator communicatie, branding & website, Eleni Maragkou, communicatie en social media, Jaap van der Kreeft, TOXUS, database- en infrastructuurontwikkeling, Mauricio van der Maesen de Sombreff, junior software-based conservering en technische infrastructuur. NM (studio), grafische verzorging, Sonia Milewska, productie (tot april), Tinus Nijmeijers, ZINC, systeembeheer, Ruth Timmermans (tot maart), distributeur en netwerking, Vevi van der Vliet, Creating Ne zakelijke leiding, Gaby Wijers, directeur/bestuurder en Theus Zwakhals, distributeur.

Wijers, Dofferhoff, Timmermans, Brum, Roeck en Zwakhals zijn parttime in dienst van de stichting LIMA, de anderen werken op freelance basis. Daarnaast werken we met Pieter Kers van Beeld.nu voor de fotografie en Florian van Zandwijk en Luuk Schipperheijn voor webdesign.

Ook in 2025 werkte LI-MA op projectbasis samen met kunstenaars, technici, moderatoren/sprekers en co-curatoren voor eenmalige of ad hoc activiteiten mede mogelijk gemaakt door opdrachten of projectfinanciering.

De onbezoldigde Raad van Toezicht (RvT) van LI-MA wordt gevormd door: Carla Hoekendijk, maker, ontwikkelaar en social-design-expert, met een focus op experimentele economie en game-development (12-10-2016 tot 12-10-2020, termijn is verlengd). Maritska Witte, directeur van de Academie voor Theater & Dans bij ArtEZ hogeschool voor de kunsten en lid van de RvT van Grand Theatre Groningen (4-1-2021 eerste termijn). Voorzitter Schenly Jonis helpt organisaties hun ambities waar te maken en is gespecialiseerd in organisatieontwerp en strategierealisatie. Als Change manager werkt hij bij ABP aan het bouwen van een wendbare organisatie, die succesvol inspeelt op de veranderingen in het pensioendomein (1-10-2023 eerste termijn). Interim-penningmeester Roderic Evens Knaub werkt in het dagelijks leven als adviseur voor organisaties in met name de culturele sector. Daarnaast is hij mede-oprichter van Beter Openbaar Bestuur, een opleidingsinstituut voor (aspirant) politici. Verder is hij bestuurslid van het Amsterdamsche Fonds en de Amsterdamsche Kring. In het verleden was hij werkzaam in de Amsterdamse politiek, ook was hij directeur van het Gieskes–Strijbis Fonds (1-10-2024 eerste termijn). Er is een vacature verspreid en na meerdere gesprekken zal Sandra Oom vanaf januari 2026 toetreden tot de Raad van Toezicht.

LI-MA heeft de ANBI status en volgt de Code Cultural Governance. Het jaarverslag etc. wordt jaarlijks uiterlijk op 1 juli gepubliceerd.

Missie, strategie, beleid, controlesystemen, jaarverslagen, bezoldiging, begrotingen en subsidieaanvragen, boven 20.000 euro, worden voorgelegd ter advies en goedkeuring aan de RvT. De RvT benoemt en ontslaat de directeur, eventuele externe financieel adviseurs en accountant. Toezichthouders en bestuurder vermijden elke vorm van belangenverstrengeling. De RvT ziet hierop toe. Het bezoldigingsbeleid van de directeur past bij het karakter van de instelling en stemt overeen met wettelijke voorschriften en subsidievoorwaarden. Met uitzondering van de pensioen voorziening.

De RvT slaagt er samen met de directie en expertise zakelijke leiding door Creating Nexus in de deskundigheid te waarborgen.